

APPEL D'OFFRES N° OIB.02/PO/2018/047/774

Fourniture et maintenance de matériel de conception graphique/prépresse

ANNEXE II : SPECIFICATIONS TECHNIQUES

1. INTRODUCTION

La Commission européenne envisage l'acquisition de matériel de conception graphique/prépresse ainsi que les services associés de maintenance pour l'imprimerie de l'Office pour les Infrastructures et la Logistique à Bruxelles.

Le matériel acheté sera utilisé pour :

- L'étude et le développement de créations graphiques, la retouche photographique, l'illustration, la visualisation des projets ainsi que leur publication et mise à disposition sous format numérique;
- La création de fichiers PDF servant à l'alimentation en plaques pour des presses offset et des fichiers électroniques pour l'impression digitale;
- L'archivage de fichiers produits pour les différentes Directions générales de la Commission européenne.

A l'issue de cette procédure il est prévu de conclure un contrat-cadre entre la Commission européenne et le contractant pour la fourniture, la livraison, la configuration, l'installation, la mise en service du matériel de conception graphique/prépresse (hard & software) et ce pour une durée de 4 ans et avec le même attributaire/contractant un contrat-cadre de maintenance incluant les services de maintenance du matériel de conception graphique/prépresse ainsi que tous les services associés pour une durée de 6 ans.

2. DESCRIPTION DU MARCHÉ

Le marché porte sur les fournitures/services suivants :

- A. Mise à disposition de logiciels pour les serveurs virtuels / Migration et virtualisation
- B. Fourniture de stations de conception graphique / prépresse (hardware & software) – Mise à disposition de logiciels
- C. Fourniture de stations de conception graphique / création (hardware & software) - Mise à disposition de logiciels
- D. Fourniture de stations de conception graphique /multimédia (hardware & software) - Mise à disposition de logiciels
- E. Fourniture de portables pour conception graphique / design on the go (hardware & software)
- F. Fourniture de tablettes graphiques (hardware & software)
- G. Fourniture de tablettes – OS (operating system – système d'exploitation) compatible stations de travail
- H. Solution "Color management"
- I. Fournitures d'accessoires

- J. Abonnements librairie de photos/vidéos
- K. Services d'abonnements en ligne "abonnement web-based"
- L. Services de développement et de consultance

Le soumissionnaire devra fournir la documentation technique et commerciale complète ainsi que tous les manuels d'utilisation, d'entretien et de sécurité (1 manuel pour chaque logiciel ou hardware commandé), au plus tard, au moment de la livraison du matériel.

L'ensemble des logiciels fournis correspondront à la dernière version disponible sur le marché au moment de la livraison. En cas d'incompatibilité suite à une mise à jour des logiciels, une autre solution sera proposée par le contractant afin d'assurer le flux de travail.

3. FLUX DE PRODUCTION ET INFRASTRUCTURE ACTUELS ET FUTURS

3.1. Flux de production actuel

Les tâches effectuées par l'équipe imprimerie de l'OIB sont effectuées sur des stations de type Mac (principalement avec les logiciels de la série Adobe Creative Cloud 2019 et englobent notamment :

- l'analyse de contenu, la gestion de documents d'origine bureautique en plusieurs versions linguistiques incluant toutes les langues de l'UE;
- la gestion de projet de création graphique comprenant la transformation de documents, la retouche et l'intégration de photos, de graphiques aux formats vectoriels ainsi que l'élaboration/intégration de base de données variables;
- la création d'animations/motion design avec traitement de son et montage vidéo pour des campagnes de communication interne destinées notamment à des écrans "Info-point" dans plusieurs bâtiments et sur l'intranet de la Commission européenne;
- la production et/ou conception de produits destinés à la signalétique des bâtiments de la Commission, ainsi que des produits "grand format" utilisés dans le cadre d'événements et d'expositions. Ce type de produits est proposé dans le cadre d'un service intégré qui inclut leur modélisation, leur visualisation 3D et leur mise en contexte architectural;
- le partage et la sauvegarde de fichiers d'impression destinés aux presses "Offset" et digitales ainsi qu'à leur publication sous format électronique sur plusieurs serveurs qui en assurent les différents flux (PDF, gestion colorimétrique, impression, validation, gestion des polices de caractères, imposition, etc ...).

3.2 Infrastructure actuelle

L'infrastructure actuelle permet la lecture et le traitement de fichiers existants dans la section prépresse de la Commission.

La majorité des travaux (95%) sont conçus sous le système d'exploitation "OS X" utilisant des logiciels de la suite Adobe Creative Cloud 2019 impliquant une compatibilité totale des fichiers utilisés.

Le soumissionnaire s'assurera dès lors que le nouveau matériel soit compatible avec le matériel existant listé ci-dessous :

- 1 serveur de gestion CTP avec workflow PRINECT, flux de travail PDF
- 1 station d'imposition avec Signa Station (logiciel d'imposition) et flux de travail PDF reliés au serveur
- 1 CTP (Computer to Plate - matériel digital d'insolation de plaques offset, Heidelberg Supra Setter 52 – GTO SM52, 2 tiroirs), relié au serveur
- 1 plotter Roland VersaCAMM – Print&Cut VS-640i
- 1 plotter HP Z 6100 Postscript
- 1 plotter EPSON Stylus Pro 9890
- 1 imprimante grand format CANON Colorwave 700
- 1 Switch Ethernet 1 x 48 ports avec carte GB
- 2 imprimantes laser couleurs XEROX Phaser 7500
- 2 RICOH PRO C9110 (RIP Fiery)
- 7 RICOH PRO C7100 (RIP Fiery)
- 1 OCE VARIOPRINT 6250 (RIP Prisma)
- Scanner MICROTEK ScanMaker 1000XL (TMA1000XL) – Scan software : VueScan 9 x64 (9.5.92)

L'ensemble du matériel est relié à un réseau de type VLAN séparé du réseau de la Commission et assure le partage de fichiers.

Les échanges avec le réseau de la Commission et l'extérieur sont soumis à l'approbation préalable des services de sécurité informatique de la Commission ainsi qu'à l'établissement d'une convention de sécurité.

Actuellement, les six serveurs suivants physiques sont installés dans un rack (excepté le serveur 6):

Serveur 1 – XINET: stockage des documents (repository), conversion de documents, envoi d'épreuves et fichiers « Bon à tirer » vers les clients.

HP Proliant DL380 Gen7 E5620
2 x CPU E5620
8 GB RAM
2 x 600 GB SAS 10K
2 x FibreChannel HBA
RedHat Linux
XINET Webnative 17
Storage EONSTORE DS FibreChannel Ctrl
30 TB HDD

Serveur 2 – UTS/PDF: Extensis Universal Type Server / Enfocus Pitstop Server pour la gestion des polices de caractères et les flux PDF.

HP DL360 Gen7 E5606 2.13GHz
1 x CPU E5606
4 GB RAM
2 x 600 GB SAS 10K
Windows 2008 R2
Adobe Acrobat 10
Enfocus Pitstop Server 10

Extensis Universal Type Server 6
+- 4000 Polices de caractères à migrer sur le nouveau server

Serveur 3 – RIP pour plotters: (GMG Production Suite) pour l'impression grand format (banners, posters, roll-ups, autocollants, feuilles signalétiques, ...).

HP TOP ML310e Gen8v2 E3-1220v3 4G NHP 1TB
1 x CPU E3-1220v3
20 GB RAM
Windows 2012 R2
GMG Production Suite 2.2.6

Serveur 4 – serveur d'imposition et flux CTP: signa Station Heidelberg vers CTP Suprasetter A52 (Heidelberg) et flux Heidelberg PRINECT vers SM-52.

HP Proliant DL360 Gen8 E5-2407 2.2GHz 8GB 8SFF
1 x CPU E5-2407 2.2 GHz
16 GB RAM
1,2 TB HDD
Windows 2008 R2
Heidelberg PRINECT Workflow 2018

Serveur 5 – serveur de Backup des fichiers source et fichiers de travail

HP DL370 Gen6
6 GB RAM
Windows 2008 R2
Archiware Presstore 4

Serveur 6 – serveur RIP: RIP ONYX Thrive pour Canon Colorwave 700

Autres périphériques installés

1 x plotter CANON Colorwave 700 (RIP ONYX Thrive)
1 x plotter HP Z6100 (RIP GMG)
1 x plotter ROLAND VS-640 (RIP GMG)
1 x plotter EPSON 9890 (RIP GMG)
2 x XEROX Phaser 7500 (épreuves et cartes de visite)
1x Scanner MICROTEK ScanMaker 1000XL (TMA1000XL)

Stations de travail

13 x Station de travail MacPro (Mid 2010, 2.8 Ghz Quad-Core Intel Xeon, 20 Gb RAM, ATI Radeaon HD 5770 1024 RAM):

Mac OS X Sierra (10.12.6)
Adobe CC 2019
Microsoft Office 2019
Enfocus Pitstop Pro 2017

Tablette graphique WACOM Intuos 4 Pro XL

Software additionnel (1 Mac):

- PRINECT Cockpit 18
- PRINECT SignaStation 18
- PRINECT PDF Toolbox 18

Software additionnel (6 Macs):

GMG Production Suite

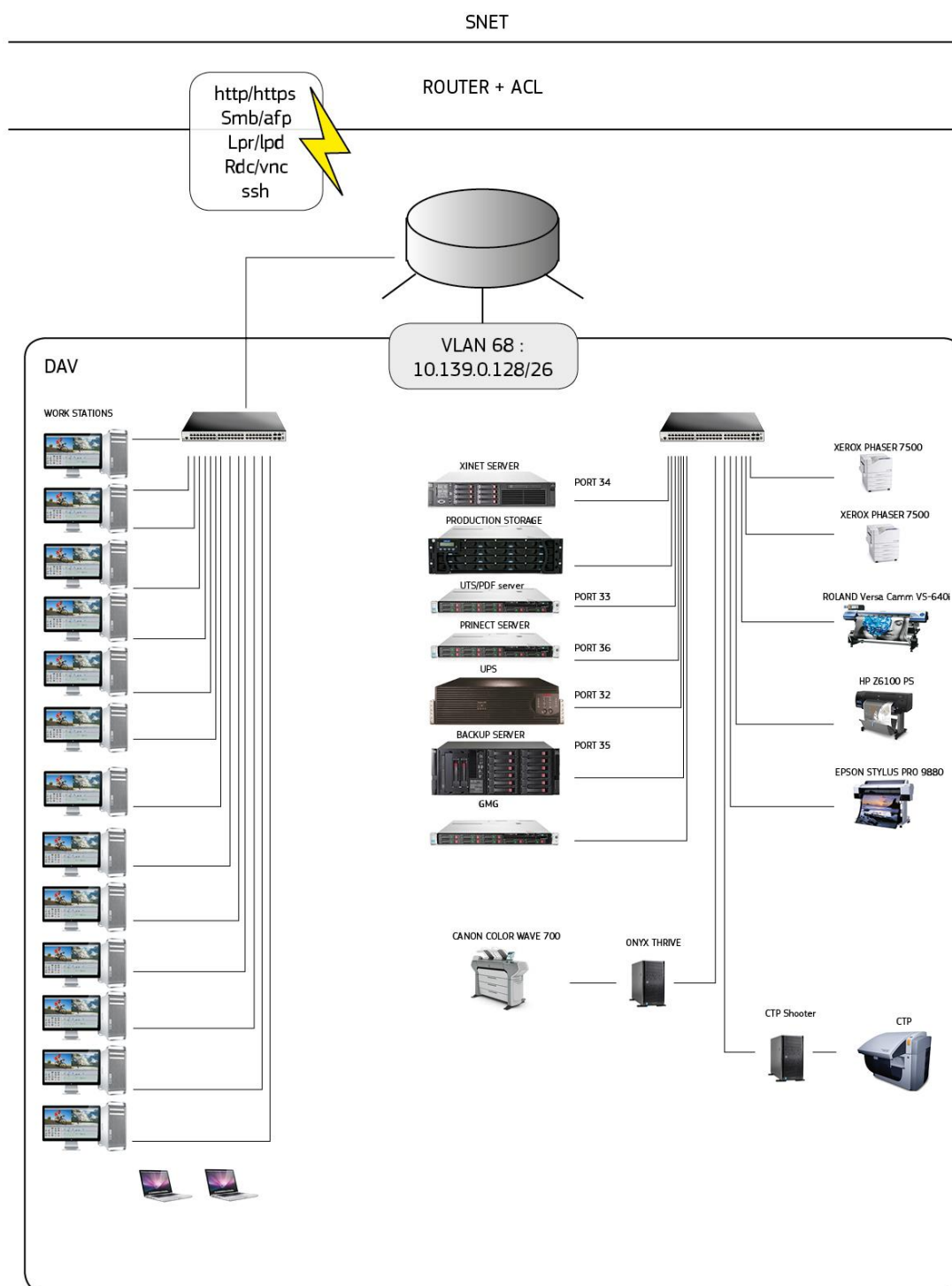
1 x MacBookPro (Late 2011, 2.4 Ghz Intel Core i7, 16Gb RAM, Intel HD Graphics 3000 512 Mb

Mac OS X Sierra (10.12.6), Adobe CC 2019, Microsoft Office 2019

1 x MacBook Pro (Late 2011, 2.4 Ghz Intel Core i7, 16Gb RAM, AMD Radeon HD 6770 M 1024 Mb

Mac OS X Sierra (10.12.6), Adobe CC 2019, Microsoft Office 2019

Schéma représentatif du Vlan prépresse



3.3. Flux de production futur

En plus du flux de production actuel évoqué au point 3.1, la solution d'infrastructure proposée par le soumissionnaire devra :

- Permettre le partage des fichiers entre les différents OS utilisés (Mac et Windows) et garantir la collaboration en équipe sur tous les projets de production graphiques et vidéo/animation;
- Réaliser un travail fluide, tout en s'intégrant parfaitement avec les périphériques existants;
- Gérer l'utilisation des différentes polices de caractères existantes afin de garantir leur compatibilité et le résultat identique lors de l'impression;
- Valoriser les fonctions d'automatisation pour les tâches répétitives qui nécessitent plusieurs formats d'exportation de documents;
- Mettre en place le flux de production vers les différents systèmes d'impression pour la gestion des épreuves et leurs corrections, la gestion des « bon à tirer », la création et certification de documents PDF, la gestion des différentes versions linguistiques;
- Gérer tant les fichiers de graphisme (2D et 3D) que les fichiers destinés à la vidéo, aux animations, à la modélisation architecturale 3D ainsi que leur exportation pour l'intégration sur plusieurs médias de manière versatile et flexible;
- Permettre la conception et la mise en contexte architecturale des projets de signalétique et du matériel grand format nécessitant la création et la manipulation des modèles architecturaux en 3D;
- Intégrer des modules spécifiques pour l'architecture, à partir des plans Autocad (formats .dwg, .dxf) en haute résolution en assurant la collaboration et l'échange des fichiers en plusieurs formats dont .dwg, .dxf;
- Garantir une gestion complète des profils de couleurs pour les machines actuelles et futures et les épreuves de validation / satisfaction client sans limitation sur le nombre et le type de machines (voir point 4.H. Solution Color Management);
- Intégrer l'évolution possible vers la production de PDF interactifs, HTML / CSS, e-publications en veillant à une gestion dynamique de ces documents en permettant leur conversion automatique par la mise à jour de contenu variable (texte, base de données ou images). Lorsqu'une conversion automatique s'avère impossible, le contractant veillera à faciliter au mieux la conversion et le suivi des modifications du document « maître » ou des fichiers sources;
- Assurer le stockage des travaux sur le serveur de fichiers afin de garantir le partage des documents en fonction de la charge de travail;
- Garantir une recherche optimale de fichiers en s'intégrant dans un système d'archivage efficace.

Le service a aussi pour mission d'innover pour répondre d'une part au processus de transformation digitale et d'autre part pour satisfaire les futures demandes de développement de solutions en lien avec les nouvelles technologies et la multiplication des canaux de communication.

La Commission se réserve dès lors le droit de demander une offre de prix au contractant, pendant l'exécution du contrat, pour l'implémentation d'autres systèmes ou logiciels jugés plus appropriés que ceux indiqués ci-dessus. La Commission se réserve le droit de consulter le marché en vue de comparer les offres.

3.4. Infrastructure future des serveurs physiques et virtuels

La nouvelle installation sera implémentée dans une infrastructure **virtualisée** installée sur des serveurs physiques fournis et gérés par la Commission. La Commission gèrera et

fournira la puissance CPU, la mémoire et l'espace de disque nécessaires pour les applications présentes et pour les extensions futures ainsi que la connectivité réseau. Un espace de backup et des logiciels d'archivage seront fournis par la Commission et seront utilisables par le contractant.

La nouvelle infrastructure/configuration virtualisée sera mise en place par le contractant. La Commission mettra en place une infrastructure basée sur VMWARE 6 et sur la plateforme x86. **L'installation de l'OS, des programmes ainsi que leurs configurations, leurs mises à jour et leurs maintenances seront de la responsabilité du contractant en charge de la virtualisation.**

L'infrastructure globale sera intégrée dans un réseau VLAN unique séparé du réseau de la Commission. Les communications entre ce réseau VLAN et le réseau de la Commission sont autorisés moyennant l'établissement préalable d'une convention de sécurité définissant les trafics autorisés. Par défaut, tous les trafics entre le réseau VLAN et le réseau de la Commission sont interdits. Les trafics encryptés ne sont jamais autorisés. Les autres trafics de données peuvent recevoir une autorisation du service de sécurité informatique de la Commission à condition qu'une demande prenant en compte les spécificités ayant trait à la sécurisation du réseau informatique de la Commission soit soumise.

3.4.1. Récupération et virtualisation

Le contractant s'engage à récupérer, dès la signature du contrat, les documents de travail et les polices de caractères existants sur les anciens serveurs qui seront déclassés. Ces documents devront être transférés vers un nouvel espace de stockage virtualisé tout en y garantissant l'accès par la nouvelle infrastructure/configuration.

Le contractant devra ensuite virtualiser les anciens serveurs qu'il aura éventuellement choisi de conserver dans le nouveau système. Il en assurera leurs fonctionnalités et leur maintenance complète pendant toute la durée du contrat.

3.4.2. Fournitures

Le contractant devra prévoir l'ensemble des fournitures nécessaires à l'installation et à la configuration de l'infrastructure complète qui comprendra d'une part différents serveurs virtualisés et d'autre part le nombre de stations de travail nécessaires aux opérateurs pour continuer à effectuer leur travail.

Le soumissionnaire fournira également une liste d'installations similaires effectuées dans le domaine prépresse sur les 3 dernières années (avec description du matériel installé)

3.4.3. Sécurité réseau

Concernant la communication entre les réseaux informatiques

Les serveurs et les stations de travail dédiés au traitement prépresse seront connectés à un réseau spécifique, appelé réseau prépresse qui sera séparé du réseau de la Commission SNET.

Dans tous les cas :

- Le réseau prépresse communiquera avec SNET au travers d'un firewall fourni et maintenu par la Direction Générale d'Informatique de la Commission. Ceci fera l'objet d'une convention de sécurité; à signer par le contractant.
- Des règles de filtrage seront établies conformément au paragraphe "Echange de données" décrit ci-dessous

- Les protocoles utilisés par la solution du prestataire devront être basés uniquement sur IP (Internet Protocol). Les protocoles de type Appletalk ne seront pas permis en dehors du réseau VLAN
- Les adresses IP des serveurs seront fixes
- La solution du prestataire bénéficiera d'un accès internet à travers le proxy de la Commission. L'utilisateur devra cependant disposer d'un login/mot de passe fourni par la Direction Générale d'Informatique de la Commission
- L'ensemble des sites web de la Commission sera accessible depuis le réseau prépresse

Concernant les échanges de données

Les fichiers seront échangés via le serveur FTP entre le réseau prépresse et le serveur SNET. L'échange bidirectionnel sera autorisé. Le serveur FTP se trouvera de préférence du côté du serveur SNET (à condition d'être du matériel de la Commission) afin d'être facilement mis à jour (anti-virus, patches) par l'infrastructure de la Commission. Dans le domaine applicatif, l'ouverture des ports se fera de préférence avec le serveur SNET comme source.

Les protocoles tels que TELNET, FTP, HTTP, LPD... seront autorisés. Les protocoles cryptés tels que SSH ne seront pas admis.

Concernant l'impression

L'impression à partir d'un poste sur réseau SNET vers une imprimante connectée au réseau prépresse sera autorisée si le protocole d'impression est basé sur un protocole IP (type LPR).

Concernant la maintenance à distance ou le "remote control"

Il sera possible au contractant d'accéder aux équipements raccordés au réseau prépresse pour en effectuer la maintenance. Cet accès passera obligatoirement par le Telecom Center et sera limité à des sous-réseaux ou à des machines spécifiques. Il est interdit de créer un by-pass avec un modem par exemple, en connectant des équipements de communication sur le réseau prépresse ou le réseau SNET. L'ouverture de ce type d'accès exige également une convention de sécurité. Le contractant fournira ses besoins détaillés dans ce domaine sur la base du strictement nécessaire sachant que les protocoles tels que TELNET, FTP, HTTP seront autorisés. Par contre, des protocoles cryptés tels que SSH ne seront pas admis.

Concernant la sécurité des logiciels

Ce paragraphe s'applique à l'ensemble des équipements et logiciels fournis par le contractant. Les logiciels de sécurité de type anti-virus, anti-spyware, etc... devront être mis à jour au minimum deux fois par semaine. Les machines fournies devront implémenter une solution de "patching" et faire l'objet d'un suivi des vulnérabilités du système d'exploitation.

Les mises à jour critiques, ou les mises à jour pouvant porter atteinte à l'intégrité du système prépresse ou de la Commission devront être mises en place dans un délai d'une semaine maximum à partir de la mise à disposition du correctif par le constructeur ou l'éditeur. De même, les autres logiciels fournis ne devront pas introduire un risque pour la sécurité. Dans ce cas, les modalités du paragraphe précédent devront être appliquées. Le prestataire fournira une description précise sur les modalités d'application d'un plan d'assurance qualité.

3.5. Responsabilités des différents intervenants

Le tableau ci-dessous détaille les responsabilités des différents intervenants:

Serveurs	Acquisition, installation, mise en service et gestion de serveurs physiques (CPU, Mémoire, stockage, gestion de réseau)	Commission
	Acquisition et installation des licences VMWare et de solution backup	Commission
	Acquisition et installation de logiciels et de licences de systèmes d'exploitation (OS)	Contractant
	Gestion des machines virtuelles incluant le système d'exploitation	Contractant
Stations de travail	Acquisition	Contractant
	Configuration et gestion des logiciels	Contractant
	Résolution de panne	Contractant
Imprimantes	Configuration et gestion	Contractant
	Résolution de panne	Contractant

La Commission mettra en place une infrastructure de backup (hardware + software) permettant la sauvegarde des machines virtuelles et de leurs données. Les backups seront programmés pour effectuer un backup complet mensuel et un backup incrémentiel quotidien.

4. DESCRIPTION DU MATÉRIEL À ACQUÉRIR

Il est demandé au soumissionnaire de proposer les différents équipements listés ci-dessous en respectant toujours les exigences minimales indiquées dans le présent cahier des charges dont les plus importantes sont récentes à l'annexe II.1 (bordereau de conformité technique).

Il joindra à son offre une documentation « commerciale » en français et en anglais des différentes stations et programmes prévus. La documentation sera choisie pour expliquer au mieux les fonctionnalités couvertes parmi celles demandées dans le présent cahier des charges. Cette documentation sera organisée reprenant les lettres des différentes rubriques reprises ci-dessous.

Toutes les quantités mentionnées ci-après sont renseignées à titre purement indicatif et ne constituent en aucun cas un engagement sur le volume futur de l'activité mais permettent aux soumissionnaires d'estimer l'étendue des besoins.

L'infrastructure à fournir par le soumissionnaire doit être installée et configurée par ce dernier afin de garantir une prise en main immédiate du nouveau matériel par les opérateurs. Cette infrastructure sera composée des éléments décrits ci-dessous:

A – MISE A DISPOSITION DE LOGICIELS POUR LES SERVEURS VIRTUELS – MIGRATION ET VIRTUALISATION

Les logiciels suivants et / ou leurs alternatives sont à virtualiser sur les serveurs physiques fournis par la Commission.

✓ A.1 Logiciel pour filesaver (Filesharing Server)

Le soumissionnaire doit proposer obligatoirement une solution qui prévoit le partage de fichiers compatibles vers différents système d'exploitation (Mac/Windows) ainsi que le stockage des documents (repository), pour la conversion des documents, pour l'envoi des épreuves et des fichiers « Bon à tirer » vers les clients.

Le soumissionnaire devra proposer 1 licence pour un groupe de 20 utilisateurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.2 Logiciel UTS: Extensis Universal Type Server 6 pour la gestion des polices de caractères.

Le soumissionnaire peut proposer le logiciel UTS ou proposer une solution alternative équivalente.

Le soumissionnaire devra proposer 1 licence pour un groupe de 24 utilisateurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.3 Logiciel Pitstop Server pour la gestion des flux PDF

Le soumissionnaire peut proposer le logiciel Pitstop Server ou une solution alternative équivalente.

Le soumissionnaire devra proposer 1 licence pour un groupe de 6 utilisateurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.4 Logiciel GMG Production Suite:

Il s'agit d'un RIP pour plotters pour l'impression et découpe de grands formats tels que des banniers, des posters, des roll-ups, des autocollants, des feuilles signalétiques, etc.

Le soumissionnaire peut proposer le logiciel GMG Production Suite ou une solution alternative équivalente.

Le soumissionnaire devra proposer 1 licence pour un groupe de 6 utilisateurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.5 Logiciel Heidelberg PRINET Workflow 2018(Signa Station)

Il s'agit d'un serveur d'imposition et de flux CTP: Signa Station Heidelberg vers CTP Suprasetter A52 (Heidelberg) et flux Heidelberg PRINET vers SM-52.

Le soumissionnaire devra proposer le logiciel Heidelberg PRINET pour 1 utilisateur et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.6 Logiciel ONYX

Il s'agit d'un serveur RIP/ RIP ONYX Thrive pour Canon colorwave 700.

Le soumissionnaire peut proposer le logiciel ONYX ou une solution alternative équivalente.

Le soumissionnaire devra proposer 1 licence pour un groupe de 10 utilisateurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.7 Fourniture de licences du système d'exploitation (OS)

Le soumissionnaire devra proposer des licences pour un groupe d'au moins 20 utilisateurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

✓ A.8 Migration et virtualisation des serveurs (OS)

Le soumissionnaire devra prévoir les services liés à la migration et à la virtualisation des serveurs et devra aussi donner un prix pour des éventuelles licences (serveur/client) supplémentaires.

B – FOURNITURE DE STATIONS DE CONCEPTION GRAPHIQUE / PREPRESSED – MISE A DISPOSITION DE LOGICIELS
--

Fourniture de stations de conception graphique / prépresse (hardware & software) prévues pour effectuer les travaux courants d'infographie, du traitement d'images en grands formats et en haute résolution.

Quantités estimées: 15 stations, en français ou anglais

Ce matériel devra répondre aux exigences minimales suivantes :

- Fonctionnalités de démarrage sécurisé (validation du *boot loader*, *firmware*, ...)
- Large plage colorimétrique
- Processeur haut-de-gamme comprenant plusieurs cœurs à grande vitesse (égale ou supérieure à 3.2 GHz 8-core) avec possibilité d'augmentation (*turbo boost*), avec taux d'erreurs très faibles et garantissant une quantité optimale de calcul multithread
- Mémoire RAM égale ou supérieure à 64 Go de mémoire ECC DDR4 à 2666 MHz extensible à 128 GB
- Processeur graphique avec 8 Go HBM2
- Espace de stockage SSD égal ou supérieur à 1TB
- Connectivité Ethernet de 10 Gb (10 Gigabit Ethernet)
- Ports Thunderbolt 3, USB-C et USB-3.0
- Système d'exploitation permettant l'utilisation de scripts automatisés (actuellement de type Applescript, Indesign script)
- Souris sans fil
- Clavier Azerty pourvu de pavé numérique
- Ecran 27" LED (IPS) intégré avec une résolution de 5120 x 2880 px. Une calibration d'écran sur chaque station sera prévue au moment de la livraison et de manière périodique conformément à la solution de "Color Management" prévue au point H

Ces stations doivent garantir l'accès et le travail sur des contenus en haute résolution sur le réseau, avec archivage de projets, réalisation de sauvegardes des chaînes de production, la gestion d'impression avec tous les programmes nécessaires pour couvrir les activités planifiées.

Ils doivent également assurer le flux actuel de travail afin de développer des projets de graphisme, en retouche, en traitement et en exportation de contenu en haute résolution. Les évolutions et mises à jour des programmes installés seront également assurées pendant toute la durée du contrat.

Logiciels:

Pour chaque station, le contractant devra installer la dernière version des logiciels disponibles sur le marché pour tous les logiciels commandés et listés ci-dessous:

- Système d'exploitation (OS) prenant en charge le matériel fourni
- Adobe Creative Cloud 2019 for Teams, All Apps, ou dernière version disponible sur le marché (traitement des langues officielles de l'Union européenne, dictionnaires de coupures de mots dans toutes les versions linguistiques indiquées ci-dessous¹)
- Universal Type Client 6 (client du système Universal Type Server 6) ou alternative
- Bundle : Enfocus Pitstop Professionnal et Enfocus instant .PDF (2 utilisateurs)
- Microsoft Office 2019/365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote) ou dernière version disponible sur le marché
- Internet Browser
- Logiciels "de protection" du poste de travail (anti-virus, anti-spyware, etc...) répondant aux règles de bonne pratique professionnelle
- Logiciel GMG Production Suite (6 utilisateurs) (récupération + réinstallation)
- Logiciel Heidelberg PRINECT Production Signa Station (1 utilisateur) (récupération + réinstallation)
- Langue : 15 stations multilingues. Les langues choisies seront précisées lors de la commande.

Compatibilité:

Le contractant devra prévoir la compatibilité complète (100%) de son infrastructure avec notre flux de travail PRINECT, avec nos plans d'imposition et avec nos polices de caractères Mac.

C – FOURNITURE DE STATIONS DE CONCEPTION GRAPHIQUE / CREATION - MISE A DISPOSITION DE LOGICIELS
--

Fourniture de stations de conception graphique/création (hardware & software) prévues pour effectuer les travaux courants de création, de conception et de graphisme.

Quantités estimées : 7 stations, en français ou anglais

Ce matériel devra répondre aux exigences minimales suivantes :

- Fonctionnalité de démarrage sécurisé (validation du *boot loader*, *firmware*, ...)
- Large plage colorimétrique

¹Danois, allemand, grec, anglais, espagnol, français, irlandais, italien, néerlandais, portugais, finnois, suédois, estonien, hongrois, letton, lituanien, polonais, tchèque, slovaque, slovène, bulgare, roumain, croate.

- Processeur haut-de-gamme à plusieurs cœurs à grande vitesse (égale ou supérieure à 3 GHz 10-core) avec possibilité d'augmentation (*turbo boost*), avec taux d'erreurs très faibles. Garantissant une quantité optimale de calcul multithread
- Mémoire RAM égale ou supérieure à 64 Go de mémoire ECC DDR4 à 2666 MHz extensible à 128 GB
- Processeur graphique avec 8 Go HBM2
- Espace de stockage SSD égal ou supérieur à 1TB
- Connectivité Ethernet de 10 Gb (10 Gigabit Ethernet)
- Ports Thunderbold 3, USB-C et USB-3.0
- Système d'exploitation permettant l'utilisation de scripts automatisés (actuellement de type Applescript, Indesign script)
- Souris sans fil
- Clavier Azerty pourvu de pavé numérique
- Ecran 27" LED (IPS) intégré avec une résolution de 5120 x 2880 px. Une calibration d'écran sur chaque station sera prévue au moment de la livraison et de manière périodique conformément à la solution de "Color Managment" prévu au point H.

Ces stations devront également:

- Permettre d'accéder et de travailler sur des contenus en haute résolution sur le réseau, avec l'archivage de projets, de réalisation de sauvegardes des chaînes de production;
- Gérer l'impression avec tous les programmes nécessaires couvrant les activités planifiées.
- Assurer la continuité du flux actuel de travail pour développer des projets de création en haute résolution, en retouche, en traitement, en exportation de contenu en haute résolution, en importation et en exportation multiple base de données;
- Garantir l'utilisation simultanée de plusieurs applications avec des flux de travail multithread;
- Permettre d'effectuer des rendus d'environnements architecturaux, de compiler plusieurs projets ou d'utiliser la puissance du processeur pour des calculs importants.

Les évolutions et mises à jour des programmes installés seront également assurées pendant toute la durée du contrat.

Logiciels:

Pour chaque station le contractant devra installer la dernière version disponible sur le marché pour tous les logiciels commandés et listés ci-dessous:

- Système d'exploitation (OS) prenant en charge le matériel fourni
- Adobe Creative Cloud 2019 for Teams, All Apps, ou dernière version disponible sur le marché (traitement des 24 langues officielles de l'Union européenne; dictionnaires de coupures de mots dans toutes les versions linguistiques telles que décrites au point A)
- Universal Type Client 6 (client du système Universal Type Server 6) ou alternative
- Bundle : Enfocus Pitstop Professionnal et Enfocus instant .PDF (2 utilisateurs)
- Microsoft Office 2019/365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote) ou dernière version sur le marché
- Internet Browser
- Logiciels "de protection" du poste de travail (anti-virus, anti-spyware, etc...) répondant aux règles de bonne pratique professionnelle
- Logiciel Autocad compatible pour 1 utilisateur

- Langue : 7 stations multilingues. Les langues choisies seront précisées lors de la commande.

Compatibilité:

Le contractant devra prévoir la compatibilité complète (100%) de son infrastructure avec notre flux de travail, nos plans d'imposition et nos polices de caractères Mac.

D – FOURNITURE DE STATIONS DE CONCEPTION GRAPHIQUE / MULTI-MEDIA - MISE A DISPOSITION DE LOGICIELS

Fourniture de stations de conception graphique / multimédia (hardware & software) prévues pour certains postes nécessitant plus de puissance de façon régulière. Ces stations permettront d'effectuer les travaux courants de création, de conception, de graphisme, de vidéo et d'animation 3D.

Quantités estimées : 2 stations, en français ou anglais

Ce matériel devra répondre aux exigences minimales suivantes :

- Fonctionnalités de démarrage sécurisé (validation du *boot loader*, *firmware*, ...)
- Large plage colorimétrique
- Processeur haut-de-gamme à plusieurs cœurs à grande vitesse (égale ou supérieure à 2.3 GHz 18-core) avec possibilité d'augmentation (*turbo boost*), avec taux d'erreurs très faibles et offrant certaines optimisations inédites pour développeurs et garantissant une quantité optimale de calcul multithread
- Mémoire RAM de minimum 128 Gb ainsi qu'une carte graphique de 16 Gb pour développer des projets en haute résolution, en retouche et en montage vidéo, en rendu 3D, pour développer un VR/AR, pour l'illustration scientifique lié à plusieurs domaines tels que l'aérospatiale, l'agriculture, la technologie 5G, etc...
- Espace de stockage SSD égal ou supérieur à 1TB
- Connectivité Ethernet de 10 Gb (10 Gigabit Ethernet)
- Ports Thunderbold 3, USB-C et USB-3.0
- Système d'exploitation permettant l'utilisation de scripts automatisés (actuellement de type Applescript, Indesign script)
- Disque dur de bureau (externe) 4 To, connection Thunderbold
- Graveur DVD
- Souris sans fil
- Claviers Azerty pourvu de pavé numérique
- Ecrans 27" LED (IPS) intégrés avec une résolution de 5120x 2880 px. Une calibration d'écran sur chaque station sera prévue au moment de la livraison et de manière périodique conformément à la solution de Color Management prévu au point H.

Ces stations devront également:

- Permettre d'accéder et de travailler sur des contenus en haute résolution sur le réseau, avec archivage de projets, de réalisation de sauvegardes des chaînes de production;
- Gérer l'impression avec tous les programmes nécessaires couvrant les activités planifiées;
- Assurer la continuité du flux actuel de travail pour développer des projets de graphisme en retouche, en traitement, en exportation de contenu et en haute résolution;

- Effectuer des rendus d'environnements Architecturaux, VR, AR, de compiler plusieurs projets ou d'utiliser la puissance du processeur pour des calculs importants en garantissant une quantité optimale de calcul multithread.

Les évolutions et mises à jour des programmes installés seront également assurées pendant toute la durée du contrat.

Logiciels :

Pour chaque station le contractant devra installer la dernière version disponible sur le marché pour tous les logiciels commandés et listés ci-dessous:

- Système d'exploitation (OS) prenant en charge le matériel fourni
- Adobe Creative Cloud 2019 for Teams, All Apps, ou dernière version sur le marché (traitement des 24 langues officielles de l'Union européenne; dictionnaires de coupures de mots dans toutes les versions linguistiques telles que décrites au point A)
- Sketch (Digital design toolkit)
- Universal Type Client 6 (client du système Universal Type Server 6) ou alternative
- BUNDLE : Enfocus Pitstop Professionnal et Enfocus instant .PDF (2 utilisateurs)
- Microsoft Office 2019/365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote) ou dernière version disponible sur le marché
- Internet Browser
- Logiciels "de protection" du poste de travail (anti-virus, anti-spyware, etc...) répondant aux règles de bonne pratique professionnelle
- Logiciels vidéo/audio editing: Final Cut Pro / Logic Pro
- Logiciels 3D modeling: Maya compatible
- Logiciel de gravure compatible avec le graveur de DVD fourni capable de gérer des gravures au format PC et/ou Mac
- Langue: 2 stations multilingues. Les langues choisies seront précisées lors de la commande.

Compatibilité:

Le contractant devra prévoir la compatibilité complète (100%) de son infrastructure avec notre flux de travail, nos plans d'imposition et nos polices de caractères Mac.

E – FOURNITURE DE PORTABLES POUR CONCEPTION GRAPHIQUE / DESIGN ON THE GO

Fourniture de portables pour conception graphique /design on the go (hardware & software) prévus pour effectuer en déplacements des travaux courants de création, de conception et de graphisme.

Quantités estimées: 4 portables en français ou anglais

Ce matériel devra répondre aux exigences minimales suivantes :

- Large plage colorimétrique, écran rétroéclairé par LED de 15,4 pouces (diagonale) avec technologie IPS ; résolution native de 2 880 x 1 800 pixels à 220 pixels par pouce avec prise en charge de XX millions de couleurs
- Processeur haut-de-gamme à plusieurs cœurs à grande vitesse (égale ou supérieure à 2,9 GHz hexacœur) avec possibilité d'augmentation (*turbo boost*)

- RAM égale ou supérieure à 32 GB
- Processeur graphique avec 4 Go GDDR5 et basculement automatique entre les processeurs graphiques
- Espace de stockage SSD égal ou supérieur à 512 gb
- Ports Thunderbolt 3
- Adaptateur MultiPort (4K HDMI, pass-through charging, Ethernet, 3 USB Type-A ports, et SD et Micro SD Card slots)
- Connectivité Wi-Fi 802.11ac ; compatible IEEE 802.11a/b/g/n ;
- Technologie sans fil Bluetooth 4.2
- Adaptateur secteur
- Prise secteur
- Cordon d'alimentation
- Batterie
- Clavier AZERTY
- Souris externe (supplémentaire) avec molette de défilement et multi-boutons (Wireless)
- Système d'exploitation permettant l'utilisation de scripts automatisés actuellement de type Applescript, Indesign script)
- Sacs de transport (matière non rigide) adaptés au modèle proposé avec lanière bandoulière ou lanières sac à dos waterproof
- Adaptateur multiport pour connecter un écran externe, Ethernet, USB etc.

Ces portables devront également:

- Permettre d'accéder et de travailler sur des contenus en haute résolution sur le réseau, avec archivage de projets, de réalisation, de sauvegardes des chaînes de production;
- Assurer le flux actuel de travail pour développer des projets de graphisme incluant la retouche d'image, le traitement pour exportation en haute résolution;
- Gérer l'impression avec tous les programmes nécessaires couvrant les activités planifiées.

Les évolutions et mises à jour des programmes installés seront également assurées pendant toute la durée du contrat.

Logiciels * :

Pour chaque portable, le contractant devra installer la dernière version disponible sur le marché pour tous les logiciels commandés et listés ci-dessous:

- Système d'exploitation (OS) prenant en charge le matériel fourni
- Adobe Creative Cloud 2019 for Teams, All Apps, ou dernière version sur le marché (traitement des 24 langues officielles de l'Union européenne; dictionnaires de coupures de mots dans toutes les versions linguistiques telle que décrites au point A)
- Universal Type Client 6 (client du système Universal Type Server 6) ou alternative
- Microsoft Office 2019/365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote) ou dernière version sur le marché
- Internet Browser
- Logiciels "de protection" du poste de travail (anti-virus, anti-spyware, etc...) répondant aux règles de bonne pratique professionnelle
- Langue : 4 stations multilingues. Les langues choisies seront précisées lors de la commande.

* **IMPORTANT** : Les logiciels énumérés ci-dessus étant déjà installés sur les stations de travail de 4 utilisateurs du point B, il y aura donc lieu d'utiliser les licences de ces 4 utilisateurs, vu que l'on peut effectuer 2 installations/licence (il s'agit de station mobile, donc pas d'utilisation simultanée avec la licence master).

Compatibilité:

Le contractant devra prévoir la compatibilité complète (100%) avec notre flux de travail, nos plans d'imposition et nos polices de caractères Mac.

F – FOURNITURES DE TABLETTES GRAPHIQUES

Quantités estimées : 7 tablettes

Ce matériel devra répondre aux exigences minimales suivantes :

- Tablette graphique format min. de zone active 20 x 30 cm compatible avec OS installé sur les stations de travail
- Stylets adaptés
- Port USB
- Sensibilité à la pression : 2.048 niveaux min
- Pointe de stylet standard (5 pointes) (tactile, feutre, standard)
- CD-ROM des pilotes;
- Précision du stylet : +/- 0,25 mm min;
- Résolution : 5.080 lpp
- Sensibilité à l'inclinaison : +/- 60°

Ainsi qu'aux exigences spécifiques suivantes:

7x stylets pointe tactile proche du toucher d'un pinceau adapté à la tablette fournie.

G – FOURNITURES DE TABLETTES - OS compatible stations de travail

Quantités estimées : 4 tablettes, 4 stylets, 4 étuis de protection avec claviers intégrés pour tablettes.

Ce matériel devra répondre aux exigences minimales suivantes :

- Écran haute résolution, Multi-Touch rétroéclairé par LED de 12,9 pouces (diagonale) avec une résolution de 2 732 x 2 048 pixels à 264 pixels par pouce (ppp)
- Capacité de stockage 256 Gb
- Connexion Wi-Fi
- Technologie ProMotion
- Large gamme de couleurs (P3)
- Affichage True Tone
- Revêtement oléophobe résistant
- Écran laminé
- Revêtement antireflet
- Mobile device management

Les périphériques doivent être enregistrés dans DEP et VPP doit également pouvoir être utilisé.

H. SOLUTION COLOR MANAGEMENT

Le contractant doit prévoir de préférence et dans la mesure du possible une seule solution de colorimétrie permettant la gestion et le contrôle des couleurs pour standardiser l'impression sur les presses Offset et numériques et pour garantir un flux de production automatisé.

La gestion des couleurs devra être possible sur toutes les stations de travail, les appareils de sortie ainsi que sur les presses offset et numériques et sur une table d'impression à plat (FLATBED) et table de découpe.

Le matériel informatique utilisera différents systèmes colorimétriques dont le RVB et le CMJN avec retranscription optimale afin de conserver la même couleur sur un document tout au long de son traitement. Son fonctionnement garantira l'analyse des différents périphériques (accompagné des éventuelles corrections à effectuer), l'analyse des gamuts du scanner, de l'écran et des systèmes d'impression.

Le soumissionnaire indiquera dans son offre le prix forfaitaire pour la solution couvrant le matériel de l'infrastructure actuelle telle que décrit au § 3 du point 3.2 et listé ci-dessous. Il est important de noter que le soumissionnaire devra prévoir dans son prix forfaitaire annuel 5 profils par machines repris ci-dessous :

- Stations B, C, D, E,
- 1 presse offset, Heidelberg SM52
- 1 plotter Roland VersaCAMM – Print&Cut VS-640i
- 1 plotter HP Z 6100 Postscript
- 1 plotter EPSON Stylus Pro 9890
- 1 imprimante grand format CANON Colorwave 700
- 2 imprimantes laser couleurs XEROX Phaser 7500
- 2 RICOH PRO C9110 (RIP Fiery)
- 7 RICOH PRO C7100 (RIP Fiery)
- Scanner MICROTEK ScanMaker 1000XL (TMA1000XL) – Scan software : VueScan 9 x64 (9.5.92)
- Matériel futur : table d'impression à plat (FLATBED) et table de découpe.

Il devra également mentionner le prix forfaitaire par profil supplémentaire.

I. FOURNITURE D'ACCESSOIRES

La Commission envisage l'achat des accessoires listés ci-dessous pendant la durée du contrat cadre de fournitures. Cette liste n'est pas exhaustive et peut évoluer en fonction des besoins pendant la durée de vie du contrat. La Commission se réserve dès lors le droit de commander d'autres accessoires.

Appareil photographique type DSLR (24 x 36 mm full frame) ayant les spécifications techniques suivantes :

- Objectif interchangeable
- Capteur d'image (effectif) d'au moins 30 millions de pixels (plein format), type CMOS 24 × 36 mm
- Fonction vidéo 4K
- Stabilisateur
- WiFi - Connexion aisée avec smartphone ou tablette

- GPS - Détection et journalisation des informations de géolocalisation
- Entrée micro
- Sortie casque
- Etanche

Objectifs compatibles :

- 24-70mm + Filtre UV + Polarisant
- 16-35mm + Filtre UV + Polarisant

Accessoires:

- 2x CompactFlash Type I (UDMA 7 compatible), SD/SDHC/SDXC et UHS-I, 128GB
- Batterie Grip
- Courroie de cou
- Microphone Stereo + 2x microphone sans fil
- Flash
- Toile de protection
- Stabilisateur gyroscopique
- Trépied
- Sac à dos

Normes d'espace colorimétrique: sRGB et Adobe RGB

Iso

- 4K - Auto: 100-12800, H: 25600, H1: 51200, H2: 102400
- Full HD / HD - Auto: 100-25600, H: 32000, H1: 51200, H2:102400

Résolution photo maxi

Égale ou supérieure à 6720 x 4480 pixels

Résolution vidéo

- 4K (17:9) 4096 x 2160 (29.97, 25, 24, 23.98 fps) Motion JPEG
- Full HD (16:9) 1920 x 1080 (59.94, 50, 29.97, 25, 23.98 fps) intra or inter frame (13)
- Full HD (16:9) 1920 x 1080 HDR (29.97, 25 fps) inter frame (13)
- Full HD (16:9) 1920 x 1080 (29.97, 25) lite inter frame
- HD (16:9) 1280 x 720 (119.9, 100 fps) intra frame

Jeu de guides PANTONE et outil CAPSURE:

L'outil offre aux designers un moyen idéal de consulter, stocker, protéger et transporter les tons directs, les couleurs quadri et les couleurs converties.

Nuancier RAL

Utilisé dans le choix des couleurs de peinture dans le domaine du bâtiment.

Accessoires hors liste

Le contractant indiquera pour les accessoires hors liste un pourcentage de majoration par rapport au prix officiel du fabricant de l'accessoire.

J. ABONNEMENTS LIBRAIRIE DE PHOTOS/VIDEOS
--

Quantité estimée : 1 licence pour 16 utilisateurs avec un minimum de 750 fichiers par mois. Une licence sur la banque d'image et de vidéo 3D Adobe Stock pour la durée de 6 ans devra être prévue.

K. SERVICES D'ABONNEMENTS EN LIGNE - WEB-BASED

Quantité estimée : 1 licence pour 10 utilisateurs (accès illimité sur la librairie complète).

Une licence sur les formations (vidéo) reliée à notre domaine de travail pour une durée de 6 ans devra être prévue. Les contenus disponibles doivent inclure des formations sur les derniers produits et logiciels (Adobe Creative Cloud, Autodesk, Maya, HTML5/CSS3), des formations spécifiques sur la color correction, l'utilisation des macros et data merging sur la suite Office ainsi que des portfolios de formations pour des postes spécifiques (Learning Paths) tels que Project manager, Graphic designer, Motion designer. Aussi le service d'abonnements en ligne donnera la possibilité pour chaque utilisateur à travers un accès personnel d'avoir un suivi et un aperçu de leur évolution, des formations suivies et de leurs certifications.

L. SERVICES DE DEVELOPPEMENT/CONSULTANCE

Quantités estimées : 20 unités d'une demi-journée par an (soit 60 jours sur 6 ans).

Prestations de services de développement d'applications spécifiques au domaine graphique suivant l'évolution du domaine de la communication et des médias comprenant notamment le développement de nouveaux processus de travail, l'installation de nouveaux logiciels non repris dans les configurations de bases des stations de travail, des serveurs, etc.

5. EXIGENCES ENVIRONNEMENTALES

La Commission accorde une importance particulière à la mise en œuvre de méthodes de gestion et à l'achat de produits respectueux de l'environnement. A cet effet, le matériel proposé doit être conçu de manière à minimiser les émissions polluantes et la production de déchets.

La norme énergétique (Energy star²) doit être respectée pour les stations de travail et les écrans. Le soumissionnaire fournira à cet effet dans son offre les documents justificatifs y afférents (voire point 9 de l'annexe I).

Le contractant aura la responsabilité de l'enlèvement et du traitement des déchets d'entretien en accord avec la législation locale en vigueur et en supportera les coûts pour les consommables livrés et changés par sa société.

Le contractant reprendra tous les emballages du matériel fourni en vue de leur recyclage. **A cet effet le soumissionnaire fournira dans son offre une description quant à sa méthodologie de recyclage.**

² <http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/toolkit/computers%20and%20monitors/FR.pdf>

6. MAINTENANCE ET SERVICES ASSOCIÉS

Le soumissionnaire devra prévoir dans son offre le prix pour la maintenance et les services associés couvrant au moins, à partir de la date de signature du procès-verbal de réception définitive du matériel, et pour toute la durée du contrat de maintenance, les prestations reprises ci-dessous:

6.1 Maintenance

6.1.1 Service Hotline

Un service Hotline devra être mis au service des utilisateurs durant la plage horaire 8h00-17h00 afin de répondre dans les plus brefs délais soit à une demande d'intervention soit à une demande d'installation d'un upgrade software par "Remote Control" (contrôle à distance). Voir également point 7 pour plus de détails.

La demande sera initialement faite par téléphone et confirmée ensuite par e-mail si la panne ne pourra pas être résolue à distance.

Le soumissionnaire indiquera dans son offre un prix annuel forfaitaire pour ce service pour toute la durée du contrat cadre de maintenance.

Ce type d'intervention fera l'objet d'une convention de sécurité (voir Point 3.4 – Infrastructure future des serveurs physiques et virtuels – Sécurité réseau).

6.1.2 Maintenance des stations de travail/portables/tablettes, des logiciels installés sur les stations de travail et des logiciels serveur

Concernant les stations de travail, portables, tablettes graphiques et tablettes OS (Point 4 de B à G): les réparations des stations en panne ainsi que le remplacement des pièces défectueuses.

Le soumissionnaire indiquera dans son offre un prix horaire pour un technicien qualifié (hardware) et un forfait de déplacement pour les réparations.

En ce qui concerne le remplacement des pièces défectueuses, le contractant soumettra à la demande de la Commission un devis qui devra être accepté par la Commission avant le remplacement.

Concernant la maintenance des logiciels installés sur les stations de travail et des logiciels serveur: les interventions sur site pour résoudre les pannes concernant l'ensemble des logiciels, des serveurs virtuels tels que décrits au point A ainsi que les interventions pour garantir le bon fonctionnement du système d'exploitation et l'ensemble des logiciels installés sur les stations de travail et les périphériques y reliés (imprimantes, profils, etc.).

Pour ce type d'interventions, le contractant devra mettre à disposition de la Commission deux profils spécifiques suivants:

Profile: Ingénieur réseau et des systèmes

Tâches: Détecte les problèmes concernant le réseau, le matériel ou les logiciels et propose des solutions, intervient sur site en conformité avec le niveau de service demandé dans le cahier de charges.

Profile: Technicien IT

Tâches: Intervient sur site afin de résoudre les problèmes concernant les logiciels serveur, stations de travail et périphériques en conformité avec le niveau de service demandé dans le cahier de charges.

Le soumissionnaire indiquera dans son offre un prix horaire et un forfait pour les frais de déplacement pour chacun des profils techniques.

6.2 Services associés

6.2.1 Support en cas d'upgrade majeur et/ou la mise à jour des logiciels

La mise à jour des logiciels dans un délai de maximum trois mois après la mise à disposition sur le marché belge, d'une nouvelle version après vérification de sa compatibilité totale avec l'environnement existant.

A cet effet, un rapport semestriel devra être fourni par le contractant concernant les versions disponibles sur le marché pour les logiciels acquis incluant les commentaires sur les avantages et les inconvénients apportés par un upgrade (incompatibilités, fiabilité etc.). Ceci permettra à la Commission de décider de l'implantation des upgrades ou de leur retardement. Après décision par la Commission d'installer les upgrades, le contractant aura un délai d'un mois pour procéder aux mises à jour suivant un calendrier à établir de commun accord.

Le soumissionnaire inclura le prix de ces prestations dans son offre de prix annuel forfaitaire par utilisateur conformément au point A.B.C.D.E.

6.2.2. Formations

Formations internes spécifiques, en français et/ou en anglais, dans les locaux de la Commission (DAV1) pour l'administration des serveurs virtualisés proposés (pour un groupe maximum de 5 personnes). Le contractant viendra avec son propre matériel, rétroprojecteur et écran de projection, les arrangements pratiques s'effectueront de commun accord entre les deux parties après la signature du contrat. Pour des raisons de continuité de production, le groupe de participants prévus pour une formation pourra être scindé en 2 ou 3 groupes et le contractant pourrait être amené à organiser d'autres séances de formation. La formation pour chaque application sera donnée sur le produit même et ensuite sera principalement axée sur des applications spécifiques propres à la production.

Le soumissionnaire indiquera dans son offre le prix journalier d'un formateur afin de garantir à nos opérateurs une capacité de gestion en tant qu'administrateurs de la configuration proposée.

Formations externes, en français et/ou en anglais, dans les locaux du contractant ou sous-traitant, pour tous les logiciels installés sur les stations de travail (maximum 16 personnes).

Le soumissionnaire indiquera dans son offre le prix unitaire de formation d'une demi-journée par personne pour l'ensemble des logiciels et pour l'ensemble des périphériques installés (imprimantes, profils, etc...).

Le contractant devra mettre du personnel qualifié à disposition afin d'assurer ces formations spécifiques et fournir les supports de cours nécessaires à chaque participant. Toutes les prestations afférentes à ces formations seront prévues par le soumissionnaire et incluses dans son offre de prix dans la rubrique maintenance du matériel.

Profile: Formateur

Tâches: Donner des formations spécifiques qui suivent l'évolution du secteur afin de garantir un niveau d'expertise des ressources internes des certifications afin de résoudre les problèmes concernant les logiciels serveur, stations de travail et périphériques en conformité avec le niveau de service demandé dans le cahier de charges.

6.2.3. Services de développement et de consultance

Pour les prestations de services de développement et consultance tels que décrits au point 4.L, le soumissionnaire proposera dans son offre un prix par demi-journée de développement et/ou consultance, applicable tant aux prestations effectuées dans les locaux de la Commission que dans les locaux du soumissionnaire.

7. PROCÉDURE DE RÉOLUTION DE LA PANNE

En cas de panne ou dysfonctionnement, la Commission communiquera un descriptif de l'incident au travers du service Hotline et enverra une demande d'intervention écrite par e-mail tel que défini au point 6.1.1.

A cet effet, le contractant communiquera une adresse e-mail pouvant être utilisée durant les plages horaires de 8:00 à 17:00.

Un calendrier reprenant les jours ouvrables de la Commission sera fourni au contractant dès l'entrée en vigueur du contrat. Pour les années suivantes, le calendrier sera transmis au début de chaque année civile et ce pendant toute la durée du contrat.

Le contractant s'engage à répondre par téléphone dans l'heure à la demande d'intervention.

Si une intervention téléphonique permet de résoudre la panne, la demande sera considérée comme provisoirement clôturée par envoi d'un e-mail de confirmation de clôture.

Si la panne ne peut pas être résolue à distance, le contractant s'engage à intervenir sur site dans un délai maximal de 4 heures ouvrables (dans la plage horaire 8-17 h), suivant la demande d'intervention faite par e-mail par la Commission, durant les heures ouvrables du site.

Toutes les pannes doivent être parfaitement résolues dans un délai maximal de 12 heures ouvrables à partir de l'envoi de l'e-mail envoyé par la Commission.

Le contractant mettra tout en œuvre pour réduire au mieux les délais de réparation.

Ce délai sera mesuré à partir de la date et de l'heure de signalisation de la panne par l'envoi d'un e-mail de demande d'intervention. Cette demande d'intervention spécifiera la nature de la panne.

Si le délai d'intervention et/ou le délai de résolution de la panne ne sont pas respectés, des dommages et intérêts pourront être appliqués conformément au point 8.

La clôture de la panne sera attestée par le rapport de fin d'intervention, mentionné ci-dessus, rédigé et signé par le technicien et contresigné par un responsable de la Commission. Dans ce rapport, le technicien devra consigner les dates et les heures de début et de fin d'intervention, la nature de la panne et résumer les moyens utilisés pour la résoudre. Sur base de ce rapport, la Commission vérifiera après chaque panne les temps d'intervention et de remise en route.

Si un retour en usine s'avérerait nécessaire, le contractant mettra gratuitement à disposition un matériel similaire permettant la continuité de la production pendant toute la durée de la réparation. Dans ce cas, cette mise à disposition mettra à fin au délai de résolution de la panne.

Si, endéans une semaine après la résolution de la panne, la même panne devrait se reproduire, il sera considéré que la panne originale n'aura pas été parfaitement résolue. Dans ce cas, la durée de la panne sera calculée en cumulant les deux temps de remise en service. Ce temps cumulé servira de base pour l'application des dommages et intérêts éventuels. Le même système s'appliquera pour une panne identique dans les mêmes conditions, et ainsi de suite.

La Commission vérifiera après chaque panne si les conditions des délais de remise en service ont été remplies.

8. DOMMAGES ET INTERETS

En cas de non-respect du délai d'intervention, la Commission se réserve le droit d'exiger contractuellement une indemnité forfaitaire de 100 € par heure de retard constatée au-delà des 4 heures ouvrables imposées.

En cas de non-respect du délai de résolution de la panne, la Commission se réserve le droit d'exiger une indemnité forfaitaire de 150€ par heure de retard pour chaque panne non résolue en 12 heures ouvrables. Cette indemnité ne s'applique pas lorsque la panne est non résolue et que le contractant met à disposition un matériel similaire.

Ces deux indemnités seront cumulativement appliquées.

9. LIVRAISON, INSTALLATION ET MISE EN SERVICE

Le contractant effectuera la livraison du matériel. Cette livraison impliquera notamment le déchargement, la manutention et la mise en place.

Il est demandé au soumissionnaire d'indiquer dans son offre le délai de livraison des différents articles en jours calendrier. Ce délai ne peut excéder 60 jours calendrier à partir de la signature du bon de commande.

Le contractant effectuera l'installation complète du nouveau matériel, c'est-à-dire la livraison, le montage et les raccordements nécessaires ainsi que la reprise des emballages.

Le contractant doit reprendre tous les emballages du matériel fourni en vue de leur recyclage et assurer le cas échéant, un traitement des déchets d'entretien en accord avec la législation locale en vigueur.

La mise en service de l'installation comprend: les essais de bon fonctionnement, les réglages, la compatibilité avec le matériel existant, la fourniture des notices techniques, les manuels d'utilisation, d'entretien et de sécurité, la prise en main du matériel par les utilisateurs ainsi que la récupération des données de l'ancien système.

Les différentes opérations en rapport avec la livraison et l'installation de la machine seront prévues par le soumissionnaire et incluses dans son offre.

Un procès-verbal de conformité sera établi après l'installation, la mise en service et les essais de bon fonctionnement réalisés sur les équipements.

Ce procès-verbal de conformité portera sur la vérification quantitative et qualitative des équipements fournis, de leur bon fonctionnement conformément au cahier des charges. Il sera signé par les deux parties dont un fonctionnaire habilité pour la Commission, au plus tard dans le mois qui suit la livraison du matériel. Si, à l'échéance de ce délai, la Commission n'a toujours pas signé le procès-verbal parce qu'elle n'est pas satisfaite du fonctionnement de tout ou partie du matériel, elle se réserve le droit de le faire remplacer à la charge du contractant en informant celui-ci par lettre recommandée.

Un exemplaire de ce procès-verbal dûment signé par les deux parties sera transmis au contractant, ce qui lui donnera le droit d'exiger les paiements par l'envoi d'une facture.

10. ASSURANCES

Le contractant doit souscrire une assurance le couvrant de tous les dommages matériels et corporels qui surviendraient du fait et à l'occasion des prestations faisant l'objet du présent appel d'offres. Cette assurance couvre également tous les risques qui peuvent survenir aux fonctionnaires et agents, à des tiers et en général aux usagers.

Une déclaration du type d'assurance souscrite, de la nature et de l'étendue des risques couverts est à joindre avant la signature du contrat.

La Commission européenne prend à sa charge l'assurance des risques locatifs, incendie, explosion, dégât des eaux, dans le cadre des assurances qu'elle a contractées pour l'ensemble des bâtiments.

11. DISPOSITIONS PARTICULIÈRES

Le contractant s'engage à ce que tout le matériel livré soit neuf et en parfait état.

Le contractant a vérifié qu'il est à même de garantir la bonne exécution du marché et s'engage à maintenir le matériel en parfait état de marche durant toute la durée du contrat cadre de services.

Le contractant a recours uniquement à du personnel qualifié, spécialisé, à-même d'exécuter les prestations dans les règles de l'art, digne de confiance et en règle avec la législation belge du travail. Ce personnel sera obligatoirement porteur d'un laissez-passer que lui fournira la Commission, qu'il devra présenter à tout moment à toute réquisition des services de la Commission. Chaque membre du personnel du contractant devra être soumis aux règles et usages en vigueur dans les immeubles de la Commission et sera tenu au respect des procédures d'hygiène et de sécurité de la Commission.

Le contractant ne peut utiliser les locaux et biens mis à sa disposition qu'à des fins de prestation faisant l'objet du contrat et exclusivement pour les besoins de la Commission.

12. EVALUATION DES OFFRES ET ATTRIBUTION DU MARCHÉ

L'attribution du marché se fera à l'offre économiquement la plus avantageuse pour autant que l'offre soit reconnue administrativement et techniquement conforme.

Par conformité administrative, la Commission entend la conformité de l'offre avec les prescriptions administratives du dossier d'appel d'offres.

Par conformité technique, la Commission entend la conformité de l'offre avec les prescriptions techniques du présent cahier des charges dont les plus importantes sont reprises dans le bordereau de conformité technique en annexe II.1.

Le comité d'évaluation vérifiera que chaque offre respecte bien les conditions énoncées dans le cahier des charges. Ces conditions minimales ont été reprises sous forme de questions auxquelles le soumissionnaire doit répondre. Le soumissionnaire devra d'une part répondre par oui ou par non, selon que le critère est présent ou pas dans son offre et d'autre part documenter chaque réponse dans son offre.

Cette liste de questions obligatoires est reprise au bordereau de conformité technique conditions minimales exigées, qui figure en annexe II.1.

L'attention du soumissionnaire est attirée sur le fait que l'omission de réponse ou la réponse négative peut entraîner directement l'exclusion de l'offre.

Le comité d'évaluation doit pouvoir vérifier, pour chacune des réponses positives, que le critère est effectivement rempli. Pour ce faire, il est demandé au soumissionnaire de fournir toute la documentation nécessaire afin de permettre au comité d'évaluation de procéder à cette vérification. L'absence de documentation pertinente pourra entraîner l'élimination de l'offre.

Les offres qui satisferont à tous les critères de conformité technique pourront être considérées pour l'évaluation qualitative et financière.

La méthode d'évaluation qui sera appliquée pour définir l'offre la plus avantageuse compte tenu de la qualité et du prix est décrite ci-dessous :

Evaluation qualitative

La valeur qualitative de l'offre sera appréciée sur un maximum de 100 points pour l'ensemble des critères. Le minimum requis est de 50% du total des points (soit 50/100). Il est impératif d'obtenir un minimum de 50% des points pour chacun des trois critères.

La qualité de l'offre sera évaluée sur base des trois critères suivants:

- Critère 1 : "Qualité technique de la solution proposée y compris son intégration et son interopérabilité dans l'environnement de travail" (25 points maximum – 12,5 points minimum requis)
- Critère 2 : "Qualité des services liés à la maintenance et les services associés" (30 points maximum – 15 points minimum requis)
- Critère 3: "Tests sur site" (45 points maximum – 22.5 points minimum requis)

Critère 1 : Qualité technique de la solution proposée y compris son intégration et son interopérabilité dans l'environnement de travail (maximum 25 points)

Ce critère sera évalué en fonction des réponses fournies par les soumissionnaires aux questions 1 à 4 qui figurent sur le bordereau de soumission qualité technique (annexe II.2 du cahier des charges).

Les questions sont structurées de la manière suivante :

Références aux questions	Nombre de points maximum
Question 1: Intégration des critères techniques La solution proposée intègre-t-elle :	7 points

<ul style="list-style-type: none"> • les exigences du flux de production futur dans son infrastructure de manière complète ? 2 points • l'évolution possible vers la production de nouveaux médias ? (multicanaux, e-book , PDF interactifs, HTML / CSS) , 2 points • les critères de performance et d'ergonomie minimale ou les dépasse-t-elle ? 1 point • la gestion d'impression avec tous les programmes nécessaires pour couvrir les activités planifiées ? 1 point • la réalisation de sauvegarde des chaînes de production ? 1 point 	
<p>Question 2: Gestion de production et de compatibilité</p> <p>La solution permet-elle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • une parfaite gestion du flux de production des fichiers sources (Suite Adobe) entre les différents OS utilisés (Mac et Windows)? 2 points • la gestion quotidienne de travail du trafic de données produit par plusieurs utilisateurs simultanément sur le serveur ? 1 point • la collaboration en équipe sur tous les projets de production graphiques et vidéo/animation ? 1 point • un fonctionnement de manière rapide et ergonomique optimal du processus de production actuel? 1 point • assure la recherche, l'archivage de fichiers et une compatibilité de partage entre les fichiers existants et les nouveaux fichiers qui seront créés? 1 point 	<p>6 points</p>
<p>Question 3: virtualisation et migration</p> <p>Au delà du minimum requis, la proposition de la solution de virtualisation et de migration répond-elle de manière optimale en termes de délai d'exécution, de ressources attribuées et de description de résolution de problèmes potentiels?</p> <p>(voir point 3.4 – 4/A)</p>	<p>6 points</p>
<p>Question 4: solution "color management"</p> <p>La solution de gestion de contrôle colorimétrique permet-elle la gestion et le contrôle des couleurs, leur standardisation et leur intégration de manière optimale dans la totalité de l'infrastructure proposée ? 2 points</p> <p>Offre-t-elle toute les compatibilités nécessaires avec le matériel en</p>	<p>6 points</p>

cours d'utilisation et qui seront sur le marché à moyen terme? 2 points	
Apporte-t-elle une solution viable et économique dans le cadre d'un remplacement du parc d'imprimantes digitales? 2 points	
Total	25 points

Il est demandé au soumissionnaire de répondre à ces questions par le biais de l'annexe II.2 - Bordereau de soumission qualité technique en fonction des performances techniques des équipements qu'il propose.

Critère 2 : qualité des services liés à la maintenance et les services associés (maximum 30 points)

Ce critère sera évalué en fonction des réponses fournies par les soumissionnaires aux questions de 5 à 9 qui figurent sur le bordereau de soumission qualité technique (annexe II.2 du cahier des charges).

Les questions sont structurées de la manière suivante :

Références aux questions	Nombre de points maximum
Question 5: processus et délai d'intervention Description du processus d'intervention pour répondre à une requête client (moyens, ressources humaines, etc...). 3 points Délai d'intervention proposé sachant qu'il ne peut pas être supérieur à 4 heures ouvrables? 2 points	5 points
Question 6: processus et délai de résolution de la panne Description du processus de résolution d'une panne serveur, d'une remise en état de stations de travail en cas de défaillance du système (solutions de remplacement, etc...) 3 points Délai de résolution proposé sachant qu'il ne peut pas être supérieur à 12 heures ouvrables? 2 points	5 points
Question 7: intervention à distance Description des moyens mis en œuvre afin de répondre dans les délais prévus à des demandes en "Hotline" ou effectuer des interventions en "Remote Control"?	5 points
Question 8: assistance et formations Description de l'approche et de la méthodologie envisagée en termes de durée et de qualité des formations qui seront fournies. 3 points	7 points

Description des moyens utilisés, de la qualité et composition des équipes, du nombre de formateurs, du matériel utilisé et des équipements mis à disposition dans les locaux du contractant. 4 points	
Question 9: développement et consultance Description de la proposition de développement/consultance afin de répondre à l'évolution du secteur de la communication et des médias (Intégration de publication de contenu sur plusieurs canaux et plateforme de distribution, etc.). 4 points Description de l'analyse de l'évolution nécessaire à entreprendre par notre service afin de répondre aux exigences de ladite évolution. 4 points (voir point 4.L)	8 points
Total	30 points

Critère 3: tests sur site (maximum 45 points)

Dans le cadre de ce marché, l'évaluation des offres comporte des tests prédéfinis sur sites ayant pour but de vérifier la performance, la qualité technique, la fiabilité des équipements et du système proposés pour la réalisation de différentes opérations.

Pour effectuer ces tests, les soumissionnaires mettront gratuitement à la disposition du pouvoir adjudicateur, soit au siège de leur entreprise, soit chez un client où du matériel similaire a été installé, des équipements strictement équivalents, à ceux figurant dans leurs offres.

Les tests seront effectués d'une manière identique auprès des différents soumissionnaires dont les offres auront été retenues à ce stade de la procédure. La durée de ces tests ne dépassera pas une journée.

Les soumissionnaires sont tenus de compléter l'Annexe II.3 "Tests sur site" du cahier des charges, afin de préciser le site où les tests seront effectués et le matériel qui sera testé.

Le Pouvoir adjudicateur proposera un rendez-vous par courriel à chaque soumissionnaire retenu à ce stade de la procédure afin d'effectuer les tests décrits ci-dessous. Il sera demandé au soumissionnaire de confirmer le rendez-vous proposé ou d'en proposer un nouveau dans les 24 heures suivant la réception du courriel. Lorsque tous les rendez-vous auront été fixés, chaque soumissionnaire recevra le formulaire d'évaluation qui sera utilisé lors des tests.

Les tests visent aussi à évaluer la qualité technique de la solution proposée en termes de performance, de manipulation, de rapidité d'exécution en production multitâches et de traitements colorimétriques de fichiers images en haute résolution avec transfert vers poste d'impression grands formats. La station de travail devra répondre aux critères d'évaluation axés sur le rapport qualité/prix, la rapidité d'exécution, la stabilité du matériel ainsi que la qualité du produit et son insertion dans un flux de production répondant aux exigences du planning.

Ils seront réalisés conformément aux études de cas décrits ci-après:

Description des tests	Nombre de points maximum
<p>1. Création et exportation en PDF (stations de travail B, C, D, E):</p> <p>Evaluation de performance d'exportation d'un document vers deux types de fichiers PDF (<i>HD pour impression avec traits de coupe et version WEB</i>). L'évaluation sera basée sur l'ergonomie, la rapidité et sur la stabilité des calculs du temps d'exportation d'un document de 120 pages (avec assemblage de différents livres externes) en 3 langues (3 fichiers) avec une mise en page comportant des textes et des images.</p>	8 points
<p>2. Traitement, création, retouche et exportation d'images pixellisées (stations de travail B, C, D, E):</p> <p>Evaluation de performance pour l'importation, le traitement et l'exportation en haute résolution d'une image prédéfinie. L'évaluation sera basée sur l'ergonomie, la rapidité et sur la stabilité des calculs du temps d'exportation d'une création et d'une retouche d'une image d'une résolution en 4K de plusieurs millions de pixels en RVB avec l'utilisation d'effet prédéfini en traitement d'image.</p>	8 points
<p>3. Traitement, création et exportation d'images vectorielles (stations de travail B, C, D, E):</p> <p>Evaluation pour la création, l'import, le traitement avec un filtre prédéfini et l'exportation en haute résolution d'un visuel vectoriel. L'évaluation sera basée sur l'ergonomie, la rapidité et sur la stabilité des calculs du temps de création, de l'import et du traitement avec filtre prédéfini pour images vectorielle.</p>	7 points
<p>4. Gestion et création d'un contenu en provenance d'une base de données (stations de travail C, D, E):</p> <p>Evaluation de performance sur base d'une requête de fusion de données dynamiques afin de générer des documents répétitifs ou à contenu variable. L'évaluation sera basée sur l'ergonomie, la rapidité et sur la stabilité des calculs du temps de création, de l'import et du traitement d'importation défini.</p>	7 points
<p>5. Modélisation 3D et rendu d'image (stations de travail C, D, E):</p> <p>Evaluation de performance sur base des opérations de modélisation et de rendu en 3D. L'évaluation sera basée sur la facilité de création et de manipulation ergonomique d'un modèle 3D à partir de plans 2D. Importation et exportation d'un modèle 3D en format .dwg en</p>	5 points

conservant un maximum des paramètres d'origine avec garantie sur la qualité, la vitesse et la facilité de paramétrage du rendu d'une image photo réaliste en haute résolution.	
6. Création et édition de contenu animé avec son et animation vidéo (station de travail D, E): Evaluation de performance sur base de la réalisation d'une animation avec intégration de contenu sonore/vidéo. L'évaluation sera basée sur l'ergonomie, la rapidité et sur la stabilité des calculs du temps de création, de l'import et du traitement avec un exercice prédéfini.	5 points
7. Edition, exportation et rendu vidéo avec animation en 3D (station de travail D): Evaluation de performance sur l'édition, l'exportation et le rendu d'une vidéo avec animation 3D. L'évaluation sera basée sur l'ergonomie d'utilisation, la rapidité et sur la stabilité des calculs du temps de création, de l'import, du traitement d'importation prédéfini pour des programmes d'édition, de retouche et de montage vidéo avec exportation de contenu en résolution 4K avec norme de codage vidéo H.264.	5 points
Total des points	45 points

Les résultats globaux sont obtenus en totalisant les "points qualité" obtenus pour les trois critères (maximum 100 points).

Evaluation financière des offres

Il est demandé au soumissionnaire de compléter les cellules jaunes de chaque feuillet du bordereau de soumission financier joint en Annexe III (feuillets A à L ainsi que le feuillet nommé Point 6 maintenance).

Le prix global de l'offre sera repris automatiquement dans le feuillet "Total pour évaluation" et comprendra d'une part le prix total de l'offre pour le contrat cadre de fournitures et d'autre part le prix total de l'offre couvrant le contrat cadre de services. Le montant figurant dans ce feuillet sous la rubrique "Valeur totale de l'offre" est le prix global de l'offre.

La Commission se réserve le droit de vérifier la justesse des calculs des prix totaux effectués par le soumissionnaire. En cas de divergence, ce sont les prix unitaires qui font foi.

Evaluation finale des offres

Afin d'identifier l'offre économiquement la plus avantageuse parmi les offres ayant atteint le stade de l'évaluation finale, **la pondération de la qualité sera de 50 %, et celle du prix de 50 %** en appliquant la formule suivante:

$$R = \left(50 \times \frac{Q}{Q_{max}} \right) + \left(50 \times \frac{P_{min}}{P} \right)$$

Dans laquelle:

- R: rapport qualité - prix;
- Q: note de qualité de l'offre en question;
- Q_{max}: note de qualité maximale (100 points);
- P_{min}: montant total final de l'offre la moins disante;
- P: montant total final de l'offre en question.

L'offre obtenant, au terme de l'évaluation finale, le rapport qualité prix (R) le plus élevé (arrondi à la deuxième décimale), sera considérée comme l'offre économiquement la plus avantageuse.